

Merkblatt zur Einschreibung zum Promotionsstudium für Deutsche und Bildungsinländer (mit deutscher Hochschulzugangsberechtigung bzw. deutschem Bachelor und Masterabschluss)

Folgende Unterlagen werden immer benötigt:

1. Lebenslauf
2. Kontoauszug als Nachweis des überwiesenen Sozialbeitrages (bitte überweisen Sie den Sozialbeitrag erst nach erfolgter Zulassung durch das Dekanat der jeweiligen Fakultät; Informationen zur Einzahlung finden Sie unten).
3. Versicherungsbescheinigung einer gesetzlichen deutschen Krankenkasse. Private Krankenversicherungen müssen durch eine Vertretung einer gesetzlichen Krankenversicherung anerkannt werden. Eine Vertretung einer gesetzlichen Krankenkasse (AOK) befindet sich auf dem Campusgelände direkt neben der Mensa. Hier kann eine entsprechende Anerkennung nach Vorlage der Versicherungsunterlagen ausgestellt werden.
4. Exmatrikulationsnachweis der letzten Hochschule
5. Ein entsprechend adressierter und freigemachter DIN A4-Umschlag mit dem das Studienbuch und Infomaterial verschickt werden. Die Immatrikulationsbescheinigung und der Studierendenausweis mit dem Semesterticket werden gesondert mit der Post zugestellt. (Hinweis: Man kann ggf. auch die Institutsadresse angeben, so dass der Brief mit der Hauspost zugestellt werden kann.)

Zusätzliche Dokumente je nach Fakultät:

Juristische Fakultät

- a) Bestätigung des Doktorvaters
- b) beglaubigte Kopie Ihres Studienabschlusses.
- c) Bei ausländischen Zeugnissen ist eine Bescheinigung über die Gleichwertigkeit des ausländischen Studienabschlusses erforderlich. Hierzu wenden Sie sich bitte an das Dekanat: Gebäude 24.91, Ebene U1, Raum 67; Tel.: 0211-81-11414; E-Mail: dekanat.jura@hhu.de

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät

- a) Zulassung (Schriftliche Bestätigung der Annahme) zur Promotion, ausgestellt durch das Dekanat: Gebäude 25.32.00 Raum 36; Tel.: 0211-81-15092; E-Mail: promotionmnf@hhu.de
Nähere Informationen und eine Checkliste erhalten Sie hier: <http://www.math-nat-fak.hhu.de/promotion.html>
- b) Amtlich beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung

Medizinische Fakultät

- a) Bescheinigung der Medical Research School (medRSD). Hierzu wenden Sie sich bitte an das Büro der medRSD: Moorenstraße 5, Gebäude 17.11. Ebene 03, Raum 13; Tel.: 0211/81-08283, E-Mail: medrsd@hhu.de
- b) Amtlich beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung

Philosophische Fakultät

a) Gemäß der Promotionsordnung fügen Sie bitte den Nachweis über die Annahme als Doktorand bzw. Doktorandin der Philosophischen Fakultät bei.
Bitte wenden Sie sich an das Promozionsbüro: Gebäude 24.51, Ebene 01, Raum 21;
Tel.: 0211-81-12937; E-Mail: siep@phil.hhu.de

Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät

Bei Promotion nach der neuen Promotionsordnung von 2013

a) Bestätigung des Dekans über die erfolgreiche Anmeldung des Promotionsvorhabens.
Bitte wenden Sie sich an das Dekanat der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät:
Gebäude 24.31, Ebene 00, Raum 12; Tel.: 0211 81 13620; E-Mail: wivi.fakultaet@uni-duesseldorf.de

b) Amtlich beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung.

Einzahlung des Sozialbeitrags:

Bitte überweisen Sie den Sozialbeitrag auf folgendes Konto:

Empfänger: Universitätskasse

Bank: HELABA

IBAN: DE55 3005 0000 0004 0011 11

BIC: WELADED

Verwendungszweck: Vorname, Name